



# খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

খুলনা-৯২০৩



## বিজ্ঞপ্তি

এতদ্বারা অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের সম্মানিত সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শিক্ষার্থীর অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২১ ফেব্রুয়ারী ২০২২ইং রোজ সোমবার “মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস” যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন করার লক্ষ্যে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের পক্ষ থেকে নিম্নোক্ত কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে:-

তারিখ ও বার	সময়	অনুষ্ঠানসূচি	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
২১/০২/২০২২ সোমবার	রাত ০০:০১মিঃ	বিশ্ববিদ্যালয়ের ডাইস-চ্যাম্পেলর, সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শিক্ষার্থী কর্তৃক বিশ্ববিদ্যালয়ের শহিদ মিনারে পুষ্পমাল্য অর্পণ।	পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) এর দপ্তর
	সূর্যোদয়ের সাথে সাথে	পতাকা উত্তোলন (জাতীয় পতাকা অর্ধনমিত ও কালো পতাকা উত্তোলন)	সকল হল কর্তৃপক্ষ ও নিরাপত্তা শাখা
	সকাল ১০:৩০	মহান শহিদ দিবস ও আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা দিবস উপলক্ষে আলোচনা সভা। স্থানঃ অডিটোরিয়াম	পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ) এর দপ্তর
	আসর বাদ	ভাষা শহিদগণের রুহের মাগফেরাত এবং দেশের শান্তি ও কল্যাণ কামনা করে দোয়া মাহফিল স্থানঃ বিশ্ববিদ্যালয় কেন্দ্রীয় জামে মসজিদ	মসজিদ কমিটি

উপরোক্ত কর্মসূচিকে সর্বাত্মকভাবে সাফল্যমন্ডিত করার লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক স্বতঃস্ফূর্তভাবে অংশগ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

*Abdullah*

২৬/০২/২০২২

(প্রকৌশলী মোঃ আনিছুর রহমান ভূঞা)

রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

খুলনা প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

স্মারক নং-খুপ্রবি/ ৩০৪২/৫০

তারিখঃ ২৬.০২.২০২২

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। সকল ডীন, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২। সকল ইনস্টিটিউট পরিচালক, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৩। সকল বিভাগীয় প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয় (উপরোক্ত অনুষ্ঠানসূচি তাঁর অধীনে সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারী ও ছাত্র/ছাত্রীদের মধ্যে প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ৪। পরিচালক (ছাত্র কল্যাণ), অত্র বিশ্ববিদ্যালয় (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৫। সকল হল প্রভোস্ট, অত্র বিশ্ববিদ্যালয় (বিজ্ঞপ্তিটি সকল ছাত্র/ছাত্রীদের মধ্যে প্রচার এবং হলের পক্ষ থেকে ছাত্র/ছাত্রীদের নিয়ে শহিদ মিনারে শ্রদ্ধা নিবেদনের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৬। সকল পরিচালক, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৭। সভাপতি, যানবাহন কমিটি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয় (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ৮। সকল দপ্তর/শাখা প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয় (বিজ্ঞপ্তিটি তাঁর অধীনে সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের মধ্যে প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ৯। সভাপতি, মসজিদ কমিটি, অত্র বিশ্ববিদ্যালয় (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১০। যানবাহন কর্মকর্তা, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১১। নিরাপত্তা কর্মকর্তা, অত্র বিশ্ববিদ্যালয় (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ১২। সকল নোটিশ বোর্ড।
- ১৩। সংরক্ষণ নথি।

*Abdullah*

২৬/০২/২০২২

(মোঃ আব্দুর রহমান)

সহকারী রেজিস্ট্রার।